

Утверждаю

И.о.директора МАОУ СОШ №12

Мальцева Н.М.



ДОРОЖНАЯ КАРТА

Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МАОУ СОШ №12 г.Березники Пермского края в 2025-2026 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения мероприятия	Ответственный
1. АНАЛИЗ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году			
1.1	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 в 2025 году, в 2026 году	август-сентябрь 2025 года июль-август 2026 года	Скопина О.В., зам.директора по УР, руководители ШМО
1.1.1.	Освещение вопроса итогов государственной итоговой аттестации на августовском педсовете	29.08.2025	Скопина О.В., зам.директора по УР
1.2	Участие в совещании директоров, заместителей директоров по учебной работе с анализом результатов ГИА, проблем ГИА и постановкой задач ГИА на текущий учебный год «Об итогах ГИА в 2025 году»	сентябрь, октябрь 2025 года	Суханова Н.В., директор, Скопина О.В., зам.директора по УР
1.3	Изучение аналитических материалов, методических рекомендаций РЦОИ по итогам ГИА-9 в 2025 году	ноябрь 2025 года	Скопина О.В., зам.директора по УР, руководители ШМО

1.4	Участие в совещании при начальнике управления образования по итогам ГИА-9 с анализом результатов внешних оценочных процедур по участникам дополнительного периода	сентябрь 2025 года	Суханова Н.В., директор
2. МЕРЫ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ			
2.1	Организация курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА	сентябрь 2025 года - апрель 2026 года	Скопина О.В., зам.директора по УР
2.2	Повышение качества общего образования через реализацию проектных мероприятий (реализация муниципальной программы по повышению качества образовательных результатов и др.)	сентябрь 2025 года - май 2026 года	Скопина О.В., зам.директора по УР, руководители ШМО
2.3	Организация участия педагогов общеобразовательных учреждений в вебинарах, онлайн-консультациях по актуальным вопросам подготовки обучающихся к проведению итогового сочинения, итогового собеседования по русскому языку, процедуры ГИА, содержания КИМ ОГЭ и ЕГЭ 2026 года по всем учебным предметам	сентябрь 2025 года - апрель 2026 года	Скопина О.В., зам.директора по УР
2.4	Участие педагогов в методических мероприятиях по вопросам структуры	сентябрь 2025 года - март 2026 года	Скопина О.В., зам.директора по УР

	и содержания КИМ при проведении ОГЭ и ЕГЭ в 2026 году		
2.5	Проведение тренировочных диагностических работ по русскому языку и математике для обучающихся 9, 11 классов	ноябрь 2025 года, март 2026 года	Суханова Н.В., директор, Скопина О.В., зам.директора по УР
2.6	Проведение тренировочных работ по предметам по выбору для обучающихся 9, 11 классов	ноябрь 2025 года, март 2026 года	Суханова Н.В., директор, Скопина О.В., зам.директора по УР
2.7	Участие в совещании при начальнике управления образования по результатам тренировочных работ с анализом результатов внешних оценочных процедур	декабрь 2025 года, апрель 2026 года	Суханова Н.В., директор, Скопина О.В., зам.директора по УР
2.8	Цикл мероприятий по повышению качества образовательных результатов обучающихся для учителей общеобразовательных учреждений в рамках деятельности клуба «Наставничество»	по отдельному графику	Скопина О.В., зам.директора по УР
2.9	Реализация институциональных планов-графиков мероприятий адресной помощи обучающимся 9, 11 классов, имеющим проблемы в освоении основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования	по графику общеобразовательного учреждения	Суханова Н.В., директор, Скопина О.В., зам.директора по УР
3. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА			
3.1	Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие	в течение года	Скопина О.В., зам.директора по УР

	с федеральными, региональными нормативными правовыми актами		
3.2	Подготовка приказов, писем муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году	в течение года	Суханова Н.В., директор, Скопина О.В., зам.директора по УР
3.3	Подготовка приказов институционального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году		Суханова Н.В., директор, Скопина О.В., зам.директора по УР
3.4	Размещение приказов, методических рекомендаций, регламентирующих организацию и проведение ГИА, на сайте МАОУ СОШ №12	в течение года	Суханова Н.В., директор, Скопина О.В., зам.директора по УР
4. ОБУЧЕНИЕ ЛИЦ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ К ПРОВЕДЕНИЮ ГИА			
4.1	Организация изучения заместителями руководителей, педагогическими работниками Порядков проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (приказы Минпросвещения России и Рособнадзора от 04.04.2023 №№ 233/552, 232/551)	Сентябрь 2025 года - февраль 2026 года	Суханова Н.В., директор, Скопина О.В., зам.директора по УР
4.2	Организация и обеспечение прохождения обучения с последующим тестированием для следующих категорий работников: - членов ГЭК;	январь - май 2026 года	Суханова Н.В., директор, Скопина О.В., зам.директора по УР, учителя

	- руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - специалистов по проведению инструктажей и лабораторных работ; - общественных наблюдателей			
4.3	Контроль прохождения курсов повышения квалификации и квалификационных испытаний экспертами предметных комиссий	январь - март 2026 года	Скопина О.В., зам.директора по УР	
4.4	Организация участия экспертов предметных комиссий в семинарах, проводимых ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»	по графику ФИПИ	Скопина О.В., зам.директора по УР	
4.5	Участие в постоянно действующих семинарах-совещаниях по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11, итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку для муниципальных специалистов, ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2025 года - май 2026 года	Скопина О.В., зам.директора по УР	
4.6	Участие в тренировочных мероприятиях по процедуре проведения ГИА в 100% задействованных ППЭ	по отдельному графику	Суханова Н.В., директор, Скопина О.В., зам.директора по УР, учителя	
4.7	Участие в апробациях по	по отдельному графику	Суханова Н.В., директор,	

	совершенствованию технологий проведения ОГЭ, ЕГЭ		Скопина О.В., зам.директора по УР, учителя
	5. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ГИА		
5.1	Участие в совещаниях для заместителей директоров, ответственных за организацию и проведение ГИА в 2026 году по проведению итогового сочинения и итогового собеседования по русскому языку	ноябрь 2025 года, январь 2026 года	Скопина О.В., зам.директора по УР, учителя
5.2	Определение мест регистрации и сроков подачи заявлений на ГИА-9, ГИА-11	ноябрь - декабрь 2025 года	Скопина О.В., зам.директора по УР, учителя
5.3	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году из числа: - выпускников образовательных организаций текущего учебного года; - лиц, не прошедших ГИА в предыдущие годы; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов; - участников итогового собеседования по русскому языку	ноябрь - декабрь 2025 года	Скопина О.В., зам.директора по УР
5.4	Формирование и утверждение в соответствии с Порядками проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказы Минпросвещения	до 01.02.2026 до 01.03.2026	Отдел развития общего образования управления образования

	России и Рособнадзора от 04.04.2023 №№ 233/552, 232/551) (далее - Порядок) и графиком, утвержденным ФГБУ «ФЦТ» (далее - График ФЦТ), внесение данных сведений в РИС: - списка ППЭ; - аудиторий ППЭ			
5.5	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с Порядком и Графиком ФЦТ, внесение данных сведений в РИС: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - ассистентов; - специалистов по проведению инструктажа и лабораторных работ; - общественных наблюдателей	по отдельному графику	Суханова Н.В., директор, Скопина О.В., зам.директора по УР	
5.6	Обновление электронных подписей членов ГЭК	январь - апрель 2026 года	Отдел развития общего образования управления образования	
5.7	Техническое дооснащение ППЭ на ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Отдел развития общего образования управления образования.	

				Суханова Н.В., директор
5.8	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах: - в основные сроки; - в дополнительные сроки		в соответствии с единым расписанием	Суханова Н.В., директор, Скопина О.В., зам.директора по УР
5.9	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья		февраль - июнь 2026 года	Суханова Н.В., директор, Скопина О.В., зам.директора по УР
5.10	Обеспечение взаимодействия с ГБУЗ ПК «КБ им. Вагнера Е.А.» г. Березники (по оказанию медицинского сопровождения в период проведения ГИА)		декабрь 2025 года - сентябрь 2026 года	Отдел развития общего образования управления образования
5.11	Обеспечение взаимодействия с Пермским филиалом ПАО «Ростелеком» (по оснащению ППЭ системами видеонаблюдения и функционированию систем видеонаблюдения)		март - июнь 2026 года	Отдел развития общего образования управления образования
5.12	Обеспечение взаимодействия с Отделом МВД России по Березниковскому городскому округу (по обеспечению безопасности и охраны общественного порядка во время проведения ГИА на территориях, прилегающих к ППЭ)		май - сентябрь 2026 года	Отдел развития общего образования управления образования
5.13	Организация установок и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки и проверки		февраль - май 2026 года	Отдел развития общего образования управления образования.

	экзаменационных работ, в конфликтной комиссии			Суханова Н.В., директор
5.14	Участие в совещаниях для заместителей директоров, ответственных за организацию и проведение ГИА в 2026 году по подготовке к проведению основного периода ГИА-9 и ГИА-11	апрель 2026 года		Скопина О.В., зам.директора по УР
5.15	Организация прохождения общественными наблюдателями процедуры аккредитации: - обучение на дистанционных курсах; - прохождение квалификационного экзамена; - получение удостоверений	февраль - март 2026 года		Суханова Н.В., директор, Скопина О.В., зам.директора по УР
5.16	Организация участия ППЭ в федеральных, региональных тренировках	по отдельному графику		Отдел развития общего образования управления образования. Суханова Н.В., директор, Скопина О.В., зам.директора по УР
5.17	Участие в консультациях для ответственных общеобразовательных учреждений за организацию и проведение ГИА в 2026 году по вопросам подготовки, организации, проведению процедуры ГИА	октябрь 2025 года - сентябрь 2026 года		Скопина О.В., зам.директора по УР
6. ИНФОРМАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ГИА				
6.1	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех	в течение года		Суханова Н.В., директор, Скопина О.В., зам.директора по УР

	участников ГИА, их родителей (законных представителей), ведение раздела «Государственная итоговая аттестация» на сайте управления образования, на сайтах общеобразовательных учреждений			ур
6.2	Организация работы «Горячей линии» по вопросам проведения ГИА на территории муниципального округа города Березники Пермского края (тел. 8 (342) 20 12 89 доб. 729)	в течение года		Отдел развития общего образования управления образования
6.3	Осуществление контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2026 году, размещения соответствующей информации на сайтах образовательных организаций	декабрь 2025 года февраль 2026 года апрель 2026 года		Скопина О.В., зам.директора по ур
6.4	Проведение общешкольных родительских собраний, встреч по вопросам проведения ГИА в 2025-2026 учебном году	в течение учебного года		Суханова Н.В., директор, Скопина О.В., зам.директора по ур, Бондаренко Н.А., зам.директора по ВР
6.5	Обеспечение взаимодействия со СМИ через управление по связям с общественностью администрации города Березники	в течение года		Отдел развития общего образования управления образования
6.6	Участие общеобразовательных учреждений во Всероссийских акциях и конкурсах, организованных в рамках подготовки к ЕГЭ	по отдельному графику		Отдел развития общего образования управления образования.

			Суханова Н.В., директор, Скопина О.В., зам.директора по УР
6.7	Организация участия родительской общественности муниципального округа города Березники Пермского края в краевом родительском собрании в режиме онлайн	апрель - май 2026 года	Суханова Н.В., директор, Бондаренко Н.А., зам.директора по ВР
6.8	Психологическое сопровождение участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей), педагогов в период проведения экзаменационной кампании	сентябрь 2025 года - июнь 2026 года	Суханова Н.В., директор, Скопина О.В., зам.директора по УР
7. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И ПРОВЕДЕНИЕМ ГИА			
7.1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11 с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - мониторинг сайтов общеобразовательных учреждений; - мониторинг проведенных мероприятий с родительским сообществом; - мониторинг обращений граждан по вопросам проведения ГИА	в течение года	Отдел развития общего образования управления образования. Суханова Н.В., директор, Скопина О.В., зам.директора по УР
7.2	Осуществление контроля за реализацией мероприятий планов-графиков общеобразовательных учреждений	в течение года	Суханова Н.В., директор, Скопина О.В., зам.директора по УР

	по подготовке и проведению ГИА в 2026 году		
7.3	Осуществление контроля за ходом подготовки к проведению ГИА и проведением ГИА	в течение года	Отдел развития общего образования управления образования