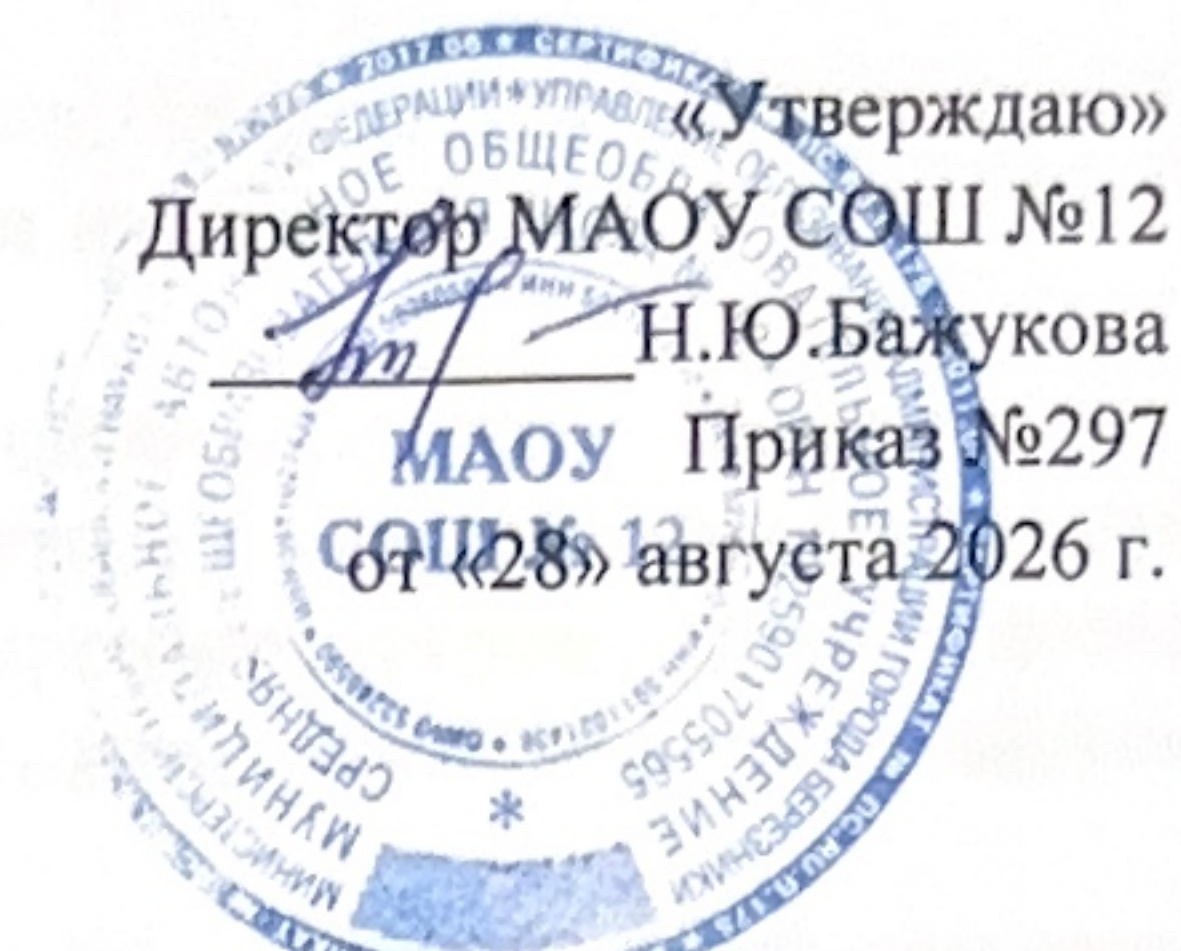


Принято
на Педагогическом совете
МАОУ СОШ №12
Протокол № 1
от «28» августа 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
МАОУ СОШ № 12

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 12 (далее — Школа), а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами соответствующих уровней общего образования, федеральными образовательными программами, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 (в действующей редакции), Уставом Школы и основными образовательными программами Школы.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Школы. При его принятии учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей (при их наличии) в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации и Уставом Школы.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования и направлены на установление степени достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы.

1.5. Основными принципами оценивания являются объективность, открытость критериев, систематичность, учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, недопустимость дискриминации и создание условий для демонстрации обучающимся достигнутых образовательных результатов.

1.6. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам, формы и условия контроля и аттестации определяются с учетом соответствующей образовательной программы, специальных образовательных условий и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии в части, относящейся к организации обучения.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости — систематическая проверка образовательных результатов обучающихся в ходе освоения учебного предмета, курса, модуля.

2.2. Текущий контроль проводится педагогическим работником в течение учебного периода в соответствии с рабочей программой учебного предмета (курса, модуля), системой оценки достижения планируемых результатов, утвержденной в составе образовательной программы Школы, и настоящим Положением.

2.3. Формами текущего контроля могут быть устный опрос, письменная работа, контрольная работа, проверочная работа, практическая или лабораторная работа, диктант,

изложение, сочинение, тестирование, зачет, проектная работа, творческая работа, учебное исследование, работа с информацией, выполнение нормативов и иные формы, соответствующие содержанию учебного предмета и образовательной программе.

2.4. Педагогический работник до проведения оценочной работы доводит до обучающихся критерии оценивания либо обеспечивает возможность ознакомиться с ними в доступной форме.

2.5. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале в соответствии с установленным в Школе порядком ведения электронного журнала и используемой системой оценивания.

2.6. В 1 классе применяется безотметочное обучение. Оценка образовательных достижений осуществляется без выставления отметок по пятибалльной шкале, способами, предусмотренными образовательной программой начального общего образования.

2.7. Во 2–9 классах при отметочном оценивании применяется пятибалльная система: «5» — отлично, «4» — хорошо, «3» — удовлетворительно, «2» — неудовлетворительно. По отдельным курсам и видам учебной деятельности образовательной программой может быть предусмотрена безотметочная система или система «зачет/незачет».

2.8. Отметка за работу должна отражать достигнутый обучающимся образовательный результат. Снижение отметки по учебному предмету за нарушение дисциплины, отсутствие учебных принадлежностей, опоздание или иное поведение, не связанное с оцениванием образовательного результата, не допускается.

2.9. При пропуске обучающимся оценочной процедуры по уважительной причине педагогический работник определяет разумный срок и форму выполнения работы после выхода обучающегося на занятия с учетом продолжительности отсутствия, состояния здоровья и необходимости освоения пропущенного материала.

2.10. При длительном отсутствии обучающегося Школа организует текущий контроль с учетом фактически освоенного содержания образовательной программы и индивидуальной ситуации обучающегося.

2.11. Количество оценочных процедур, их распределение в течение учебного периода и объем проверяемого материала определяются с учетом требований образовательной программы и действующих методических рекомендаций, направленных на недопущение чрезмерной оценочной нагрузки обучающихся.

2.12. Отметки за учебный период (четверть) выставляются на основании результатов текущего контроля в порядке, установленном системой оценки образовательной программы Школы. Механическое вычисление среднего арифметического текущих отметок само по себе не является обязательным способом определения отметки за учебный период, если иное прямо не установлено образовательной программой Школы.

2.13. При выставлении отметки за учебный период учитываются результаты оценочных процедур, отражающих достижение планируемых результатов, с учетом их содержания и значимости.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

3.2. Формы промежуточной аттестации определяются учебным планом соответствующей образовательной программы Школы. Порядок ее проведения устанавливается настоящим Положением и образовательной программой.

3.3. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года в сроки, установленные календарным учебным графиком, если учебным планом не предусмотрено иное.

3.4. Формой промежуточной аттестации может являться годовая отметка, определяемая на основании результатов освоения программы за учебный год, либо отдельная аттестационная процедура (контрольная работа, тестирование, диктант, изложение, сочинение, зачет, проект,

практическая работа, комплексная работа и иная форма), если такая форма установлена учебным планом.

3.5. В 1 классе промежуточная аттестация не проводится.

3.6. Конкретные учебные предметы, курсы, модули и формы промежуточной аттестации на соответствующий учебный год закрепляются учебным планом, являющимся частью образовательной программы.

3.7. Если промежуточная аттестация проводится в форме отдельной аттестационной процедуры, обучающиеся и их родители (законные представители) заблаговременно информируются о форме и сроках ее проведения в порядке, принятом в Школе.

3.8. Промежуточная аттестация проводится педагогическим работником, преподающим соответствующий учебный предмет, если образовательной программой или распорядительным актом Школы не предусмотрено проведение аттестации комиссией.

3.9. Обучающийся, не прошедший промежуточную аттестацию по уважительной причине, проходит ее в дополнительный срок, определяемый Школой.

3.10. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале и иных документах учета результатов освоения образовательной программы в соответствии с принятым в Школе порядком.

3.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, модулям либо непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4. Академическая задолженность и порядок ее ликвидации

4.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.2. Школа создает обучающемуся условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны обеспечить выполнение обучающимся установленных требований по ликвидации академической задолженности.

4.3. Обучающийся, имеющий академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, модулю не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося и иные периоды, прямо исключаемые законодательством Российской Федерации.

4.4. Сроки первой и второй повторной промежуточной аттестации устанавливаются распорядительным актом Школы с учетом необходимости предоставить обучающемуся достаточное время для подготовки.

4.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия. Состав комиссии и сроки ее работы утверждаются распорядительным актом директора Школы.

4.6. Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации, в том числе при ликвидации академической задолженности, не допускается.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Школы.

4.9. Решения, связанные с условным переводом, ликвидацией академической задолженности и дальнейшим обучением, оформляются в установленном в Школе порядке.

5. Особенности оценивания отдельных категорий обучающихся

5.1. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся, осваивающих образовательную программу по индивидуальному учебному плану, проводятся в соответствии с индивидуальным учебным планом, образовательной программой и настоящим Положением.

5.2. Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости применяются специальные условия проведения оценочных процедур, предусмотренные образовательной программой и индивидуально определенными специальными образовательными условиями.

5.3. Лица, осваивающие соответствующую образовательную программу в форме семейного образования или самообразования и зачисленные в Школу для прохождения промежуточной аттестации в качестве экстернов, проходят промежуточную аттестацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Школы, бесплатно.

5.4. Экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей

программе в пределах, установленных законодательством Российской



6. Информирование о результатах и разрешение спорных вопросов

6.1. Обучающийся имеет право получить информацию о результатах оценивания, критериях, допущенных ошибках и способах улучшения результата в объеме, необходимом для продолжения обучения.

6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право знакомиться с результатами текущего контроля и промежуточной аттестации своего ребенка через электронный журнал и иными способами, установленными Школой.

6.3. При несогласии с результатом отдельной оценочной процедуры обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обратиться к учителю за разъяснением критериев и результата оценивания, а при наличии оснований — к администрации Школы в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы.

6.4. Спорные вопросы по результатам промежуточной аттестации рассматриваются администрацией Школы, а при необходимости — комиссией, создаваемой распорядительным актом директора. Рассмотрение обращения не может ухудшать положение обучающегося без установленных законом и образовательной программой оснований.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается и утверждается в порядке, предусмотренном Уставом Школы.

7.2. Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом директора Школы, если приказом не установлен иной срок.

7.3. Изменения и дополнения в Положение вносятся в порядке, установленном для принятия локальных нормативных актов Школы.

7.4. Нормы настоящего Положения применяются в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации. В случае изменения законодательства Российской Федерации применяются нормы законодательства до приведения Положения в соответствие с ними.

7.5. Положение размещается на официальном сайте Школы в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации о раскрытии информации образовательной организацией.